Müdürlük ve Bölüm Başkanlıklarına Kurum ve şahıslardan gelen evrakın alınarak şekil olarak incelenmesi

Gelen evrak şekil olarak uygun mu? Gerekli ekler mevcut mu?

Evet

Hayır

Şekil olarak uygun olmayan ve ekleri eksik olan evrak tamamlanmak üzere ilgili Müdürlüğe ve Bölüm Başkanlığına bilgi verilerek eksiklerin tamamlanması

Evrak ile ilgili dilekçe, Bölüm Kurul Kararı v.b. belgelerin elden teslim alınması, tarayıcıdan geçirilmesi, evrakın aslının ilgili birimlere teslim edilmesi

İŞLEM SONU