Başvuruda bulunan öğrencilerin ilgili evrakları Bölüm Sekreterliklerince alınır.

İlgili evraklar Bölüm Başkanlıklarınca incelenerek uygun olan başvurular Bölüm Kurulu’nun gündemine alınır.

Bölüm Kurul Kararı ile kabul edilen başvurular üst yazı ile Yüksekokul Müdürlüğüne gönderilir.

Yüksekokul Sekreteri Yönetim Kurulu gündemine alır.

Bölüm Kurul Kararı ile kabul edilen başvurular üst yazı ile Yüksekokul Müdürlüğüne gönderilir.

Yönetim Kurul Kararı ile kabul edilen başvurular üst yazı ile ilgili birime gönderilir.